

МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАЗЁННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИХАЙЛОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ИМ. Ю.А.  
ГАГАРИНА» МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАССМОТРЕНО:

На заседании Педагогического совета

Протокол № 2 от «19» 04 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора МКО ДО

«Михайловский ООЦ им.Ю.А. Гагарина»

№ 15 от «19» 04 2021 г.

М.М. Шкретов

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МКО ДО «МИХАЙЛОВСКИЙ ООЦ ИМ.Ю.А. ГАГАРИНА»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции приказов Министерства просвещения РФ от 05.09.2019 № 470 и от 30.09.2020 № 533), Уставом МКО ДО «Михайловский ООЦ им.Ю.А. Гагарина» Михайловского района Алтайского края (далее - по тексту - Центр), которым и регламентируется деятельность Педагогического совета.

Педагогический совет Центра (далее - Педагогический совет) является коллегиальным руководящим органом в Центре для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

1.2. В состав педагогического совета входят директор, его заместители, все педагогические работники.

1.3. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора Центра.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

**2. Задачи педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- организация деятельности педагогического коллектива Центра по совершенствованию образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об освоении дополнительных общеразвивающих программ.

**3. Организация деятельности**

3.1. Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

3.2. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за решение проголосовало более половины присутствующих педагогов.

3.4. Процедура голосования определяется на заседании Педагогического совета.

3.5. Председатель Педагогического совета избирается прямым открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета. Секретарь избирается из состава Педагогического

совета на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

3.6. Директор Центра в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнения решения, извещает об этом учредителей, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

#### **4. Компетенции педагогического совета**

4.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение и принятие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов;
- рассмотрение и принятие рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- рассмотрение и принятие годового плана работы Центра;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности Центра;
- принятие решений о переводе на следующий год обучения, условном переводе на следующий год обучения, об установлении сроков ликвидации академической задолженности;
- принятие решений о допуске обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы к итоговой аттестации;
- принятие решений о выпуске обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные (общеразвивающим) программы в полном объеме в установленные сроки (в связи с завершением обучения);
- принятие решений о том, что учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- представление педагогических работников Центра к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников Центра, докладами представителей администрации Центра по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;
- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Центра с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

4.2. Принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Центра, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Центра. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. В особых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

4.3. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Тематические заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра

## **5. Права и ответственность Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по направлениям деятельности Центра.

5.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений участвующих в финансировании и т.д. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **6. Документация и отчетность**

6.3. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются секретарем.

6.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра в течение 5 лет.

- разработка и принятие годового плана работы Центра;
- разработка и принятие локальных нормативных актов Центра, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий год обучения, условном переводе на следующий год обучения, об оставлении обучающегося на повторное обучение, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану или на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе в соответствии с рекомендацией психолого – медико – педагогической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о порядке промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решений об установлении сроков для ликвидации академической задолженности;
- представление педагогических работников Центра к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников Центра, докладами представителей администрации Центра по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;
- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Центра с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

Педагогический совет также принимает решение об отчислении обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет из Центра, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры

дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ  
КАЗЕННАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
"МИХАЙЛОВСКИЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ  
ЦЕНТР ИМ. Ю.А.  
ГАГАРИНА"  
МИХАЙЛОВСКОГО  
РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Подписано цифровой подписью:  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАЗЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"МИХАЙЛОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ИМ. Ю.А.  
ГАГАРИНА" МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
DN:  
1.2.643.3.131.1.1--120C303032323538303035313  
830,  
1.2.643.100.3--120831303936343436313353638,  
1.2.643.100.1--120D313136323232353035323036  
35, street=Саровая дом 15,  
email=avdonka1@gmail.ru, c=RU, st=Алтайский  
край, l=МИХАЙЛОВСКОЕ, o=МУНИЦИПАЛЬНАЯ  
КАЗЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "МИХАЙЛОВСКИЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА" МИХАЙЛОВСКОГО  
РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ,  
givenName=ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА,  
sn=АНТОНОВ, title=Временно исполняющий  
обязанности директора, cn=МУНИЦИПАЛЬНАЯ  
КАЗЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "МИХАЙЛОВСКИЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА" МИХАЙЛОВСКОГО  
РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
Date: 2021.04.28 10:43:15 +0400'